

**ขั้นตอน และระยะเวลาของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ ประจำปี 2561**

ลำดับที่	กำหนดเวลา	รายละเอียดการดำเนินงาน *
1	วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2561	ชี้แจงแนวทางการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของภาครัฐ
2	วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2561	รัฐวิสาหกิจส่งรายชื่อผู้ประสานงาน ITA ประจำหน่วยงานจำนวน 2 ราย แก่ ทริส โดยส่งไฟล์ที่ email : ITASE@tris.co.th
3	วันที่ 7 มีนาคม 2561	รัฐวิสาหกิจส่งรายชื่อรายชื่อบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย แก่ ทริส (500 รายชื่อ**) โดยส่งไฟล์ที่ email : ITASE@tris.co.th
4	วันที่ 7 มีนาคม 2561	รัฐวิสาหกิจส่งรายชื่อรายชื่อบุคลากรของรัฐวิสาหกิจ แก่ ทริส (500 รายชื่อ**) โดยส่งไฟล์ที่ email : ITASE@tris.co.th
5	มีนาคม-มิถุนายน 2561	ดำเนินการสำรวจ Internal และ External ผ่านช่องทาง เช่น ออนไลน์ / สัมภาษณ์แบบเผชิญหน้า / ไปรษณีย์ / โทรศัพท์ / อีเมล เป็นต้น
6	ภายในวันที่ 29 มิถุนายน 2561	รัฐวิสาหกิจส่งแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence – based) ที่ตอบแล้วเสร็จ พร้อมเอกสาร/หลักฐาน ประกอบการพิจารณา โดยจัดทำหลักฐานของแต่ละคำถามอย่างชัดเจนส่งไปที่ ทริส และ ทำหนังสือส่งไปที่ สคร. เฉพาะที่เป็น soft file โดยส่งไฟล์ที่ email : ITASE@tris.co.th , Tayat_c@sepo.go.th , wivat_p@sepo.go.th
7	ภายในวันที่ 23 กรกฎาคม 2561	ทริสแจ้งผลคะแนน EBIT (เบื้องต้น) แก่รัฐวิสาหกิจ ผ่านอีเมล ผู้ประสานของรัฐวิสาหกิจ
8	ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2561	รัฐวิสาหกิจทำหนังสือแจ้งอุทธรณ์ผลคะแนน EBIT พร้อมส่งเอกสารประกอบการอุทธรณ์ ส่งไปที่ ทริส และ ส่งไปที่ สคร. เฉพาะที่เป็น soft file โดยส่งไฟล์ที่ email : ITASE@tris.co.th , Tayat_c@sepo.go.th , wivat_p@sepo.go.th
9	ภายในวันที่ 7 สิงหาคม 2561	ทริสแจ้งผลคะแนน EBIT หลังอุทธรณ์แก่รัฐวิสาหกิจ ผ่านอีเมล ผู้ประสานของรัฐวิสาหกิจ
10	7-31 สิงหาคม 2561	ประมวลผลคะแนน วิเคราะห์ข้อมูล สังเคราะห์ข้อมูล และสรุปผลการประเมิน ทั้งในภาพรวม และรายหน่วยงาน
11	30 กันยายน 2561	ทริสจัดส่งรายงานผลการประเมิน ITA ให้ สคร
12	ตุลาคม 2561	แจ้งผลการประเมิน ITA ต่อสำนักงาน ป.ป.ช.
13	พฤศจิกายน 2561	ประกาศผล ITA พร้อมกันอย่างเป็นทางการ

หมายเหตุ :

- * คู่มือ ITA หน้า 31 ระบุว่า “กำหนดการจะขึ้นอยู่กับหน่วยงานที่รับผิดชอบการประเมินกำหนดตามความเหมาะสม โดยหน่วยงานที่รับผิดชอบการประเมินจะแจ้งกำหนดการที่แน่นอนอีกครั้งก่อนเริ่มต้นการประเมิน
- ** กรณีที่รัฐวิสาหกิจมีจำนวนประชากรน้อยกว่า 100 ราย จะต้องเก็บข้อมูลจากประชากรทั้งหมด
- *** รัฐวิสาหกิจสามารถทยอยส่งแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ พร้อมเอกสาร/หลักฐาน ทั้งรูปของ soft file หรือ แฟ้มเอกสารได้ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2561 แต่ไม่เกินวันที่ 29 มิถุนายน 2561 และรัฐวิสาหกิจสามารถผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือนของปีงบประมาณ รอบ 3 เดือนของปีปฏิทินและปีอื่นๆ ซึ่งจะเป็นการแสดงถึงข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน